

INVITO A MANIFESTARE INTERESSE ALLA FORNITURA DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE DA PARTE DI LIBRERIE, AVENTI CODICE ATECO PRINCIPALE 47.61, AI SENSI DEL D.M. DEL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO N. 267 DEL 4/06/2020 PER IL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELLA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA, AFFERENTI AL FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI DI CUI ALL'ART. 183, COMMA 2, DEL D.L. N. 34/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

che il Comune di San Gavino Monreale ha partecipato con apposita domanda di accesso al contributo di cui al bando previsto ai sensi del D.M. n. 267 del 04/06/2020 del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo per il sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria al Fondo emergenze imprese Biblioteche - Decreto ministeriale Rep. 267 del 04/06/2020 recante "*Riparto di quota parte del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'art. 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2020*";

OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di San Gavino intende individuare, con il presente invito, almeno **tre librerie con codice ATECO principale 47.61**, localizzate prioritariamente nel territorio della provincia del Sud Sardegna, e in seconda istanza localizzate nel territorio regionale, interessate alla fornitura di libri per la Biblioteca comunale di San Gavino, come previsto dal D.M. n. 267 del 4/06/2020 finalizzato al sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria. Si precisa che la presente procedura non ha natura di proposta contrattuale, per cui non viene assunto con la presente alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. L'Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare interesse a partecipare le librerie in possesso dei seguenti requisiti:

- a) di ordine generale previsti dall'art. 80 del Codice di cui al D. Lgs. n. 50/2016;
- b) di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D. Lgs. 50/2016); c) di assenza di tutte le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016; d) con codice ATECO principale 47.61;
- e) aventi sede prioritariamente nel territorio della provincia del Sud Sardegna e in seconda istanza nel territorio regionale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati dovranno presentare apposita manifestazione di interesse con esplicita dichiarazione di possesso di tutti i requisiti di partecipazione e di capacità di soddisfare in modo pieno e completo il servizio di fornitura in oggetto. I partecipanti dovranno, altresì, assicurare la fornitura e la fatturazione elettronica dei libri ordinati entro **massimo 20 giorni dalla ricezione dell'ordine**. L'Ufficio è comunque disponibile alla eventuale riformulazione dell'ordine, qualora la libreria ravvisi che si sono richiesti titoli fuori catalogo o comunque non disponibili in tempi brevi.

La manifestazione di interesse va presentata **entro il termine perentorio delle ore 13:00 del 9 settembre 2020** e deve recare l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "*Manifestazione di interesse finalizzata alla fornitura di libri per la Biblioteca comunale di San Gavino Monreale – D.M. 267/2020*".

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata domanda di partecipazione come da modello allegato alla Determinazione di approvazione del presente avviso.

La trasmissione della manifestazione di interesse potrà avvenire in una delle seguenti forme:

- preferibilmente a mezzo PEC: protocollo.sangavino@pec.comunas.it – indicando nell’oggetto la dicitura: **"Manifestazione di interesse finalizzata alla fornitura di libri per la Biblioteca comunale di San Gavino Monreale – D.M. 267/2020"**;

- o a mezzo raccomandata del servizio postale, indirizzata a: COMUNE DI SAN GAVINO MONREALE - Ufficio Protocollo – Via TRENTO 2, 09037 SAN GAVINO MONREALE (SU) - “Manifestazione di interesse finalizzata alla fornitura di libri per la Biblioteca comunale di San Gavino Monreale – D.M. 267/2020”.

Il recapito in tempo utile della manifestazione di interesse, nelle varie forme previste dal presente avviso, rimane a esclusivo rischio dell’operatore economico. Non fa fede la data di spedizione, ma la data di ricezione apposta dal Protocollo di questo Ente; nel caso di pec, fa fede la data e l’ora di arrivo certificate dal sistema.

Non saranno considerate le manifestazioni di interesse pervenute oltre il suddetto termine.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata compilando l’apposito modello predisposto e allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica (o scansione) del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Non saranno prese in considerazione:

- le domande pervenute o presentate oltre i termini sopra indicati;
- le domande prive o carenti della documentazione richiesta;
- le domande prive di idonea sottoscrizione.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare l’Ufficio Cultura del Comune al numero 070-93749212 - mail: serviziofinanziario.sangavino@gmail.com.

In caso pervengano più di cinque manifestazioni di interesse, l’Ufficio procederà a stilare una graduatoria, secondo i seguenti criteri:

- a) data e ora di arrivo della manifestazione di interesse (a parità di data di arrivo, - percentuale di sconto eventualmente accordata);
- b) lo sconto da applicare sul prezzo;
- c) l’ubicazione della libreria (prioritariamente nel territorio provinciale, in seconda istanza nel territorio regionale);
- d) i tempi di fornitura del materiale.

Si procederà a effettuare gli acquisti presso le prime tre librerie in graduatoria.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell’art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i. e del regolamento UE n. 2016/679, esclusivamente nell’ambito della presente gara. Il presente avviso, comprensivo del modello di domanda, è pubblicato per **7 giorni consecutivi** all’Albo pretorio on line del Comune.

ALLEGATI - Modello domanda di partecipazione;

San Gavino Monreale, 2 settembre 2020

Il Responsabile del Servizio

Stefania Ziantoni