

# Nucleo di Valutazione

COMUNE DI SAN GAVINO

Al Sindaco e agli Assessori

Al Segretario comunale

Ai Responsabili di servizio

## Verbale n. 3/2013

Nel giorno 11 Marzo 2013 alle ore 9,30 presso il palazzo comunale del Comune di San Gavino, il Nucleo di Valutazione si è riunito sul seguente ordine del giorno:

- ❖ Programmazione obiettivi di performance annualità 2013;
- ❖ Varie ed eventuali;

COMPONENTI		Presente	Assente
Dott.ssa Giovanna Urrazza	Segretario/Presidente	X	
Dott.ssa Emanuela Sias	Componente	X	
Dott. Paolo Deidda	Componente	X	

**Vista** la proposta di Piano degli obiettivi di Performance 2013, in allegato al presente, l'organo di Valutazione delibera la loro validazione sotto il profilo del contenuto essendo gli stessi allineati a quanto disposto dall'art. 5 comma 2 D.Lgs 150/2009 e dispone altresì che, prima di procedere alla loro approvazione da parte dell'organo esecutivo dell'ente, i Responsabili di servizio corredino e specifichino i risultati attesi di ciascun obiettivo e che provvedano al loro deposito presso la Presidenza dell'organo di valutazione entro 22 Marzo. Sarà a cura della stessa presidenza inviare alla Giunta Comunale la proposta di Piano degli obiettivi di cui trattasi per le fasi di approvazione definitiva.

## Nucleo di Valutazione

Dott.ssa Giovanna Urrazza  
Segretario – Presidente

Dott. Paolo Deidda  
Componente

Dott.ssa Emanuela Sias  
Componente

Allegato:

**Area tecnica Manutentiva:**

1. Messa in sicurezza degli edifici pubblici. Ricognizione degli edifici e successivo cronoprogramma e quantificazione delle risorse economiche per definizione, sentita l'Amministrazione, del programma di intervento
2. Manutenzione verde pubblico: attivazione modalità di gestione anche attraverso modalità di coinvolgimento del privato
3. Manutenzione straordinaria impianti sportivi
4. Manutenzione straordinaria strade rurali
5. Recupero delle zone periferiche
6. Completamento Mensa Scuola Materna
7. Manutenzione straordinaria cimitero comunale (viabilità interna – acquisto nuovi Loculi);
8. Collaborazione con Servizio Commercio per attivazione SUAP;

**Area tecnica LL.PP:**

1. Completamento Centro Gastronomico;
2. Completamento messa in sicurezza edifici: teatro e anfiteatro
3. Completamento Centro Intermodale;
4. Redazione del P.R.I.C.;
5. Illuminazione Cittadella

**Area Socio Culturale**

1. Progettazione bando per la gestione degli edifici in terra cruda (piazza della Resistenza);
2. Città dei Giovani: affidamento della struttura;
3. Consulta Giovanile: attivare percorsi di Formazione destinati ai giovani sul funzionamento della pubblica amministrazione;
4. Teatro/anfiteatro: definizione dei modelli gestionali;
5. Riduzione degli inserimenti dei minori e degli adulti in strutture residenziali;
6. CAS: incremento delle attività laboratoriali per tutte le fasce di età;

**Area finanziaria:**

1. Verifica e risoluzione delle problematiche connesse alla spendita dei residui passivi
2. Tributi: predisposizione delle attività in funzione delle modifiche del sistema tributario (TARES e IMU);
3. Predisposizione di sistemi informativi rivolti alla cittadinanza in merito all'introduzione della TARES

### **Area Amm.va**

1. Completamento Informatizzazione modalità di accesso ai servizi scolastici
2. Implementazione Sito Internet al fine di renderlo fruibile e facilmente accessibile all'esterno ( amministrazione aperta );
3. Alienazione immobili comunali

### **Area Servizi Demografici**

1. Realizzazione Mercato a Km 0 ;
2. Istituzione e Regolamentazione del servizio SUAP;
3. Istituzione del Registro delle Unioni Civili;
4. Razionalizzazione della gestione del Mercato Civico al fine di consentirne una gestione più efficiente;

### **Area Polizia Urbana**

1. Approvazione nuovo regolamento di Polizia Urbana;
2. Approvazione Piano generale degli impianti pubblicitari;
3. Istituzione del servizio di prossimità “ vigile di quartiere”
4. Intensificazione dei servizi di polizia stradale con particolare riguardo alle verifiche sul rispetto delle prescrizioni a tutela dell'utenza debole;
5. studio e proposta di fattibilità inerente la revisione della viabilità in zone del centro urbano, con particolare riguardo ad alcuni punti critici;
6. Riattivazione del servizio parcheggio a pagamento;
7. Attivazione servizio di controllo sulla raccolta differenziata
8. Interventi finalizzati al ripristino delle condizioni di viabilità urbana e extraurbana per evitare e risolvere situazioni di degrado e decoro (siepi, arbusti, volantaggio, discariche abusive) anche attraverso interventi sanzionatori
9. Realizzazione Mercato a Km 0

### **Performance Organizzativa:**

Raccolta ed invio dei dati propedeutici alla predisposizione dei documenti di programmazione economico – finanziaria entro le tempistiche richieste dal servizio finanziario;

**AZIONI PIANO PERFORMANCE PER ATTIVITÀ ORDINARIA da integrare a quelle individuate nell'anno 2012**

Monitorare lo standard di servizio sulle azioni del 2012 e individuare, sentito l'Assessore di riferimento, altre quattro azioni su cui procedere alla rilevazione dei dati al fine di fissarne lo standard per il 2013.

Le quattro azioni vanno individuate e presentate alla Presidenza del Nucleo di Valutazione **entro il 22 Marzo 2013.**