



Assessorato:
Personale e Servizi Generali
 Servizio:
PERSONALE

Numero
221
 del 30-12-2016

COMUNE DI SAN GAVINO MONREALE
 (Provincia del Medio Campidano)
 Via Trento, 2 – 09037 S.Gavino M.le (VS)

Centralino : **070 937491**
 Fax : **070 9375013**
 Codice Fiscale : **82001790920**
 Partita IVA : **00611440926**

Posta certificata:
protocollo.sangavino@pec.comunas.it

Sito Web:
www.comune.sangavinomonreale.vs.it

Deliberazione della
GIUNTA COMUNALE

Oggetto: *PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE DELLA VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEI RESPONSABILI DELLE PROCEDURE ORGANIZZATIVE E DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2015 - RICONOSCIMENTO RETRIBUZIONE RISULTATO PER L'ANNO 2015*

L'anno **duemilasedici** il giorno **trenta** del mese di **dicembre** alle ore **08:00**, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Dei Signori componenti la Giunta Comunale di questo Comune:

TOMASI CARLO	SINDACO	P
ENNAS NICOLA	ASSESSORE	A
MUSANTI STEFANO	ASSESSORE	P
PACCAGNIN MARIA TERESA	ASSESSORE	P
CASU ALBERTO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. **4** e assenti n. **1**.

Assume la presidenza il Signor **Tomasi Carlo** in qualità di **SINDACO** assistito dal **Segretario Comunale Urrazza Giovanna**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- gli artt. 10 e 37 del citato CCNL 22.01.2004, concernenti la disciplina per la valutazione delle prestazioni, dei risultati e degli obiettivi attribuiti presso ciascun ente, sia agli incaricati di posizione organizzativa, che agli altri dipendenti;
- il D.lgs. 150/2009 di "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

RICHIAMATI in particolare:

- l'art. 7 del D.lgs. 150/09 recante "Sistema di misurazione e valutazione della performance" il quale prevede: "Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance";
- l'art. 31 comma 2 del citato Decreto il quale dispone: "Le regioni, anche per quanto concerne i propri enti e le amministrazioni del Servizio sanitario nazionale, e gli enti locali, nell'esercizio delle rispettive potestà normative, prevedono che una quota prevalente delle risorse destinate al trattamento economico accessorio collegato alla performance individuale venga attribuita al personale dipendente e dirigente che si colloca nella fascia di merito alta e che le fasce di merito siano comunque non inferiori a tre";

DATO ATTO che con la deliberazione G.C. n. 165 del 26/09/2011 è stata approvata la "Metodologia di valutazione della Performance del personale", comprendente i seguenti documenti:

1. Sistema di valutazione delle Performance del personale dei livelli;
2. Sistema di valutazione delle Performance dei Responsabili di Unità organizzativa;
3. La graduazione della posizione dei Titolari di Posizioni Organizzativa;

RICORDATO che con la deliberazione G.C. n. 13 del 16/02/2011 è stato approvato un modello generale delle Performance da utilizzare per l'elaborazione dei Piani futuri;

PRESO ATTO che, con la deliberazione n. 231 del 28/12/2010, la Giunta Comunale ha proceduto ad approvare la "Pesatura delle Posizioni Organizzative" effettuate dal Nucleo di Valutazione attribuendo, su criteri oggettivi, tre fasce di appartenenza secondo i seguenti valori e indennità annue:

FASCIA APPARTENENZA	DI VALORI	Indennità di posizione
FASCIA I	>1600	€ 12.000,00
FASCIA II	1299÷1599	€ 11.500,00
FASCIA III	1000÷1299	€ 9.500,00

PRESO ATTO che, la deliberazione n. 231 del 28/12/2010 sopra richiamata è stata modificata e integrata dalla Deliberazione n. 195 del 04/12/2015, con la quale la Giunta Comunale ha proceduto a decorrere dal 01/07/2015 ad approvare la decorrenza della nuova "Pesatura delle Posizioni Organizzative" effettuate dal Nucleo di Valutazione attribuendo, su criteri oggettivi, tre fasce di appartenenza secondo i seguenti nuovi valori e indennità annue:

FASCIA DI APPARTENENZA	VALORI	Indennità di posizione
FASCIA I	=>1300	€ 12.500,00
FASCIA II	1299÷1000	€ 12.000,00
FASCIA III	500÷999	€ 7.000,00

- **PRESO ATTO** che con i seguenti Decreti Sindacali il Sindaco ha disposto di attribuire, a decorrere dal 01/01/2015, per l'annualità 2015 l'incarico di posizione organizzativa ai dipendenti apicali individuati dell'ente:
 - Decreto 18/2014 – Mese di Gennaio 2015
 - Decreto 2/2015 – Mese di Febbraio 2015
 - Decreto 3/2015 – Mese di Marzo/Dicembre 2015
 - Decreto 13/2015 – Presa d'atto nuova pesatura 2015 e aggiornamento incarichi / decorrenza Luglio/Dicembre 2015

ATTESO CHE con deliberazione di G. C. n. 149/2015 sono stati approvati gli Obiettivi di Performance per l'anno 2015;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c del D.Lgs.150/2009, l'Organo di Valutazione dell'Ente ha provveduto alla validazione della Relazione sulla Performance come dai verbali dello stesso:

PRESO ATTO che ai Responsabili di Servizio deve essere corrisposta, per l'annualità 2015, un'indennità di risultato, che, così come previsto dal CCNL, non può essere superiore alla percentuale massima del 25% dell'indennità di posizione;

VISTA la griglia di rilevazione sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza – aggiornata al 31/12/2015 presente agli atti d'ufficio;

VISTI:

- il D.lgs. 150/2009;
- il D.lgs. 165/2001;
- il D.lgs. 267/2000;
- la delibera n. 121/2010 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche;

ACQUISITO il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49 - 1° comma e dell'art. 147-bis – 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000 – in merito alla regolarità tecnica, attestante la correttezza dell'azione amministrativa, Responsabile del Settore Servizi Generali, Personale e P.I., Davide Uras, interessato all'adozione dell'atto;

ATTESA la competenza della Giunta Comunale a deliberare, in relazione al combinato disposto del D.lgs. 267/2000 e 165/2001;

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano

DELIBERA

Per le motivazioni espresse nella narrativa che precede e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione:

1. **DI PRENDERE** atto e di approvare i Verbali del Nucleo di Valutazione, allegati al presente atto e/o agli atti d'ufficio;
2. **DI APPROVARE** la Relazione sulla Performance anno 2015 allegata al presente atto, di cui fa parte integrante e sostanziale, così come validata dal Nucleo di Valutazione;
3. **DI DISPORRE** la pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2015 sul sito Istituzionale del Comune di san Gavino Monreale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello: "Performance", sotto sezione di secondo livello: "Relazione sulla Performance";
4. **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Servizio personale di procedere all'adozione di tutti gli atti e gli adempimenti connessi e consequenziali al presente deliberato;
5. **DI SUBORDINARE** le liquidazioni di cui al presente atto alla preventiva liquidazione delle spettanze relative alla produttività da attribuire al personale dipendente;
6. **DI DICHIARARE**, con successiva separata votazione unanime e favorevole, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

NOTE:

In data: **28-12-2016**

Il Responsabile del Servizio
F.TO Davide Uras

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Comunale
F.to **Giovanna Urrazza**

Il Presidente
F.to **Carlo Tomasi**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune consecutivamente dal giorno **02-01-2017** al giorno **17-01-2017** – Pubblicazione n. **6** e diverrà esecutiva in data **30-12-2016**

San Gavino Monreale, li **02-01-2017**

La presente deliberazione è stata inviata ai Capigruppo Consiliari in data **02-01-2017**, prot. n. **37**.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to **Giovanni Pintori**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, si dichiara che la presente copia è CONFORME ALL'ORIGINALE.

San Gavino Monreale, 02/01/2017

IL FUNZIONARIO

1 S E M E S T R E	RESPONSABILI	valutazione P.I.	valutazione P.O.
	Uras	91,00%	61,00%
	URAS PER MANCOSU	91,00%	61,00%
	Ziantoni	90,40%	61,00%
	Orrù	75,50%	61,00%
	Onnis	85,00%	61,00%
	Mereu	90,30%	61,00%
	Piras	90,20%	61,00%
		totale	

2 S E M E S T R E	RESPONSABILI	valutazione P.I.	valutazione P.O.
	Uras	91,00%	61,00%
	URAS PER MANCOSU	91,00%	61,00%
	Ziantoni	90,40%	61,00%
	Orrù	75,50%	61,00%
	Onnis	85,00%	61,00%
	Mereu	90,30%	61,00%
	Piras	90,20%	61,00%
		totale	

Il salario accessorio collegato alla performance individuale è pari al 80% dell'intero budget collegato alla misurazione e valutazione delle performance.

Il salario accessorio collegato alla performance organizzativa è pari al 20% dell'intero budget individuale